



CENTRE DE LOISIRS

« *Itesori di Bravone* »

Mairie annexe, 313 Chemin de Cipolette – 20230 LINGUIZZETTA

Tel : 06 75 44 02 65

E-mail : itesoridibravone@gmail.com

Chères Familles,

Nous vous prions de bien vouloir renouveler les dossiers d'inscription au centre de loisirs pour l'année 2023-2024.

Les documents suivants sont à fournir :

- La fiche d'information enfant et parents
- La fiche sanitaire accompagnée de la copie des vaccins (carnet de santé)
- La fiche des autorisations
- Une attestation de responsabilité civile (assurance)

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à nous contacter.

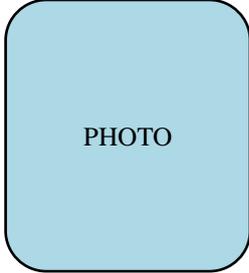
Nous vous remercions de votre compréhension.

Cordialement,
LANDINI Présillia
La Directrice

A stylized, handwritten signature in black ink that reads 'Landini'.



**DOSSIER D'INSCRIPTION
ACCUEIL DE LOISIRS SANS HÉBERGEMENT
DE BRAVONE**



ENFANT À INSCRIRE

NOM et Prénom(s) :
Date de naissance : / / Garçon Fille
Classe : École :
Repas : Classique Sans porc PAI :

PARENT(S) ou PERSONNE(S) LÉGALEMENT RESPONSABLE(S) DE L'ENFANT

LE RESPONSABLE LEGAL (père-mère-tuteur-autre à préciser) * (*barrer la mention inutile)

Nom : Prénom :
Nom de jeune fille :
Adresse :
Code Postal : Commune :
Téléphone domicile : / / / / Téléphone portable : / / / /
Téléphone travail : / / / / Courriel.....@

Numéro Allocataire CAF ou MSA :

Situation familiale : Célibataire Marié(e) / Pacsé(e) / Union libre
 Séparé(e) / divorcé(e) : *Joindre le jugement de divorce*
Autorité parentale : conjointe à la mère au père
Résidence principale : garde alternée chez la mère chez le père

LE CONJOINT (père-mère-tuteur-autre à préciser) * (*barrer la mention inutile)

Nom : Prénom :
Nom de jeune fille :
Adresse (si différente) :
Code Postal : Commune :
Téléphone domicile : / / / / Téléphone portable : / / / /
Téléphone travail : / / / / Courriel.....@

PERSONNES AUTORISÉES À VENIR CHERCHER L'ENFANT

Nom / Prénom : Qualité : Téléphone :
Nom / Prénom : Qualité : Téléphone :
Nom / Prénom : Qualité : Téléphone :
Nom / Prénom : Qualité : Téléphone :



AUTORISATIONS ET DECLARATION

- **Autorise** le centre de loisirs à contacter les services compétents en cas d'accident :

OUI

NON

- **Autorise** mon enfant à **participer aux activités proposées** : (sports nautiques, équitation, activités "pleines natures") :

OUI

NON

- **Autorise** mon enfant à **prendre l'autobus ou le mini-bus** affrété par le centre lors des différentes sorties :

OUI

NON

- **Autorise** l'équipe du centre de loisirs, dans le cadre des activités proposées et dans les conditions du strict respect du **droit à l'image, la reproduction à but non commercial de photographies, de vidéos de mon enfant** (page Facebook, presse, etc...) :

OUI

NON

- **Autorise** mon enfant à **quitter seul l'établissement** :

OUI

NON

- **Déclare** avoir pris connaissance du **règlement intérieur** précisant les modalités de fonctionnement du centre de loisirs :

OUI

NON

DATE ET SIGNATURE(S) DU/DES PARENT(S) OU PERSONNE(S) LÉGALEMENT RESPONSABLE(S) DE L'ENFANT (Précédée de la mention "Lu et approuvé")



FICHE SANITAIRE
À REMPLIR PAR LE MEDECIN TRAITANT

Nom : **Prénom :**

Date de naissance : Poids : Taille :

VACCINS Diphtérie : OUI, NON / Tétanos : OUI, NON / Poliomyélite : OUI, NON

ALLERGIES OUI NON Si oui, lesquelles :

MALADIE Rougeole Rubéole Oreillons Varicelle Coqueluche Scarlatine

CONTRE INDICATIONS MÉDICALES

Médicaments :

Vaccins – Sérum :

TRAITEMENT PARTICULIER / P.A.I. OUI NON

(Joindre l'originale de l'ordonnance)

ALIMENTATION OU RÉGIME PARTICULIER OUI NON

Si oui, lequel (si raison médicale, joindre le P.A.I.)

PORT D'UN APPAREIL (auditif, dentaire, lunettes...) OUI NON

Si oui, lequel

OPÉRATIONS OUI NON

Si oui, lesquelles

L'ENFANT EST-IL APTE A LA PRATIQUE SPORTIVE ? OUI NON

Si non, préciser

L'enfant est-il ?	Hémophile	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	Cardiaque	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
	Enurétique	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	Epileptique	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
	Asthmatique	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON	Diabétique	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

OBSERVATIONS PARTICULIÈRES CONCERNANT L'ENFANT

.....
.....

DATE

SIGNATURE ET CACHET DU MEDECIN

.....
.....



RÈGLEMENT INTÉRIEUR ACCUEIL DE LOISIRS SANS HÉBERGEMENT DE BRAVONE

Ce règlement est établi pour accueillir au mieux votre enfant, lui offrir des vacances et des loisirs de qualité, et pour assurer le bon fonctionnement de la structure.

I. PRÉSENTATION

L'accueil de loisirs sans hébergement de Bravone est situé sur la commune de Linguizzetta, dans les locaux de l'école de Bravone : Ecole Primaire Geneviève Mazel-Moracchini, 339 route de la tinta, 20 230 LINGUIZZETTA.

Ce centre de loisirs est géré par l'association : « **I TESORI DI BRAVONE** »

L'association est attachée au principe de laïcité et à celui du vivre et agir ensemble.

- 1) **La laïcité** : est une valeur liée au respect mutuel. La laïcité va au-delà de la tolérance : elle invite non seulement à admettre mais à comprendre l'autre (son histoire, sa culture...). Elle implique alors de lutter contre toute atteinte à l'intégrité et à la dignité des personnes, contre toute idéologie contraire aux droits de l'homme et aux droits de l'enfant. Dans les accueils de loisirs, les usagers ont droit au respect de leurs convictions personnelles. Ils ont aussi l'obligation de respecter le règlement de fonctionnement et doivent notamment s'abstenir de toute forme de prosélytisme (propagande ou pression religieuse, politique ou philosophique envers le personnel ou des enfants) sous peine de se voir exclure du centre de loisirs.
- 2) **Vivre et agir ensemble** : Chacun, enfant comme adulte, est tenu de respecter les lieux, les horaires, le matériel, les locaux, le personnel encadrant et les camarades. De plus, les familles s'engagent à communiquer de manière courtoise avec les membres de l'équipe, à ne pas intervenir directement sur un enfant qui n'est pas le leur, et à respecter la quiétude des enfants en excluant toute invective entre eux dans l'enceinte ou aux abords des structures.

II. CONDITIONS D'ADMISSION

Chaque famille est tenue de constituer un dossier d'inscription. Le dossier d'inscription est à compléter chaque année par les parents ou les responsables légaux de l'enfant.

L'enfant ne sera admis que lorsque le dossier sera complet.

- Être scolarisé et âgé de 3 ans à 11 ans
- L'inscription est obligatoire pour chaque vacance scolaire
- Joindre obligatoirement au dossier (fiche d'inscription avec photo et fiche sanitaire) :
 - Photocopie de carte d'identité (recto-verso) ou passeport du tuteur légal
 - Numéro d'allocataire CAF ou MSA + attestation CAF ou MSA avec le quotient familial
 - Copies des pages de vaccination du carnet de santé, au nom de l'enfant
 - Attestation d'assurance de responsabilité civile
 - Autorisations parentales (transport, sortie, droit à l'image...)
 - Accusé réception du présent règlement (dernière page du règlement à nous retourner signé)

Tout changement de situation familiale (changement de domicile, changement de n° de téléphone, divorce, etc....) doit être impérativement communiqué à la Direction du centre de loisirs.

III. FONCTIONNEMENT

1) Les horaires :

- Tous les jours du lundi au vendredi de 8h00 à 17h30.
- L'arrivée et le départ des enfants se fait de manière échelonnée entre 8 h et 9 h le matin, et entre 16h30 et 17h30 l'après-midi.
- Le centre de loisirs est ouvert pendant les vacances d'Hiver, de Noël, de Printemps, d'Été (jusqu'à la semaine du 15 août) et d'Automne.
- Les parents doivent accompagner l'enfant jusqu'à l'entrée des locaux. L'enfant ne sera sous la responsabilité de l'équipe du centre de loisirs qu'à partir du moment où l'accompagnateur de l'enfant lui aura été confié « physiquement ».

2) Alimentation :

- **Les repas, les pique-niques et les goûters sont commandés et fournis par l'association.**
- **Les allergies alimentaires devront être signalées, et justifiées par certificat médical.**
- **Si votre enfant a un Projet d'Accueil Individualisé (PAI), merci de nous le fournir.**

3) Réservations et annulations :

- Les inscriptions seront clôturées 15 jours avant chaque vacance scolaire.
- **Toute absence non excusée 7 jours à l'avance ou non justifiée par un certificat médical à l'appui sera facturée.**

IV. LES TARIFS

Le tarif de la journée de centre (repas compris) est de 14.10 € par jour pour les enfants de la commune de Linguizzetta et de 15.10 € pour les enfants hors commune.

Pour les familles bénéficiant de l'**Aide aux Temps Libre (ATL)** ou d'une prise en charge de la MSA : cette aide sera déduite sur présentation de la notification de la CAF ou de celle de la MSA sous condition d'une inscription de **5 jours consécutifs** minimum pour une durée de 45 jours maximum par an.

Le règlement doit s'effectuer lors de l'inscription.

Toute journée réservée est due : aucun remboursement ou avoir ne sera effectué.

Tout dépassement d'horaire sera facturé (15€).

Les frais d'adhésion sont renouvelables chaque année (15 €).

V. ENCADREMENT

Lors des sorties, dans le respect de la réglementation et pour répondre aux besoins de l'animation l'équipe est renforcée par des intervenants diplômés pour la pratique de certaines activités (équitation, tennis, canoë...).

VI. SECURITE / HYGIENE

En cas de problème, le personnel se charge de contacter les parents.

Le personnel du centre n'est pas autorisé à administrer des médicaments.

Les parents sont priés de signaler les problèmes de l'enfant.

Pour des raisons de sécurité, les parents ne peuvent pas venir chercher les enfants en dehors du centre de loisirs (lieu de sortie...).

Les parents ou toute personne habilitée s'engagent à venir récupérer les enfants en respectant les horaires d'ouverture de la structure.

Aucun enfant ne sera autorisé à quitter le centre de loisirs avec une personne autre que le responsable légal sans autorisation écrite (la présentation de la carte d'identité est obligatoire).

VII. ASSURANCE

Les parents doivent fournir l'attestation d'assurance garantissant, d'une part, les dommages dont l'enfant pourrait être l'auteur (**responsabilité civile**), et d'autre part, les dommages que celui-ci pourrait subir (**assurance individuelle accident**).

VIII. DIVERS

Pour vivre pleinement sa journée et garantir son autonomie, il est préférable que l'enfant ait une tenue vestimentaire sans « contrainte » : **vêtements de sport, amples et souples, chaussures aisées** (activités sportives quotidiennes), vêtements chauds et de pluie en saison froide, maillot de bain, casquette, en été ...

Il est recommandé d'écrire le nom de l'enfant sur les vêtements et objet personnel (gourde, crème solaire...)

Pour les plus jeunes, il est demandé un change complet.

Lors des sorties, l'enfant devra se munir d'un petit sac à dos comprenant une bouteille d'eau ou une gourde (pas de jus de fruits, sodas...), de chaussures adaptées, d'une casquette, de crème solaire...

Photos et vidéos : les enfants seront pris en photo et filmés dans le cadre de l'accueil collectif de mineurs. Les images pourront être utilisées au cours des animations et éventuellement diffusées.

Le port des bijoux est interdit, ainsi que tous les appareils high-tech (console de jeux, baladeurs, appareils photo, téléphone...).

Le centre de loisirs décline toute responsabilité en cas de perte, de vol ou de détériorations d'objets appartenant aux enfants.

Les enfants sont tenus de respecter les règles de fonctionnement et de vie fixées par l'équipe d'encadrement.

Toute attitude incompatible avec la vie collective (dégradation, violence verbale et/ou physique, non-respect des personnes et du matériel, discrimination...) sera directement signalée aux parents par le responsable et sera sanctionnée. En fonction de la gravité, la sanction pour aller jusqu'à l'exclusion temporaire ou définitive de l'enfant après discussion préalable avec le(s) responsable(s) légal(aux) de l'enfant.



**ATTESTATION DE LECTURE ET
D'ACCEPTATION DU REGLEMENT
INTERIEUR DE L'ASSOCIATION**

« I Tesori di Bravone »

Chaque famille qui souhaite adhérer à l'association se doit de compléter et signer ce document attestant de la lecture et de l'acceptation de ce règlement intérieur.

Sans cette attestation signée, les enfants de la famille concernés ne pourront être accueillis.

Attestation à compléter et à rendre format papier.

Je soussigné(e)....., parent ou responsable légal de(s) enfant(s) suivant(s) :

Nom : Prénom : Date de naissance :/...../20.....

Nom : Prénom : Date de naissance :/...../20.....

Nom : Prénom : Date de naissance :/...../20.....

Nom : Prénom : Date de naissance :/...../20.....

atteste avoir lu le règlement intérieur de l'association « I Tesori di Bravone » et l'accepte sans réserves.

Fait à :

Le :

Signature