

## AVIS DE MARCHÉ

### MAÎTRISE D'ŒUVRE URBAINE ET ARCHITECTURALE POUR LA RÉALISATION DU PROGRAMME D'AMÉNAGEMENT ET DE CONSTRUCTIONS DU CŒUR DE BRAVONE À LINGUIZZETTA

*Procédure adaptée*

#### SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR / ENTITÉ ADJUDICATRICE

##### **I.1 - Nom et adresses**

**Nom officiel :** COMMUNE DE LINGUIZZETTA

**Adresse postale :**

Mairie annexe Bravone- **20230**LINGUIZZETTA

**Pays :** France

**Code NUTS :** FRM02

**Point(s) de contact :**

**Téléphone :** 04.95.38.90.10

**Fax :** 04.95.38.89.73

**Courriel :** mairie.linguizzetta@wanadoo.fr

**Adresse(s) internet :**

Adresse principale : [linguizzetta.fr](http://linguizzetta.fr)

Adresse du profil d'acheteur : <http://www.klekoon.com/>

##### **I.2 - Procédure conjointe**

Néant

##### **I.3 - Communication**

**Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse :** <http://www.klekoon.com/>

**Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :**

Le ou les point(s) de contact susmentionné(s).

**Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées :**

Au(x) point(s) de contact susmentionné(s).

**La communication électronique requiert l'utilisation d'outils et de dispositifs qui ne sont pas généralement disponibles. Un accès direct non restreint et complet à ces outils et dispositifs est possible gratuitement à l'adresse :** <http://www.klekoon.com/>

##### **I.4 - Type de pouvoir adjudicateur**

Autorité régionale ou locale.

##### **I.5 - Activité principale (dans le cas d'un avis publié par un pouvoir adjudicateur)**

Services généraux des administrations publiques.

## **SECTION II : OBJET**

### **II.1 - Étendue du marché**

**II.1.1 - Intitulé :** maîtrise d'œuvre urbaine et architecturale pour la réalisation du programme d'aménagement et de constructions du Cœur de Bravone à Linguizzetta – Procédure adaptée.

**II.1.2 - Code CPV principal :** 71.41.00.00

**Descripteur supplémentaire :** 71.40.00.00 / 71.20.00.00 / 71.50.00.00 / 45.00.00.00 / 45.11.27.00

**II.1.3 - Type de marché :**

Travaux.

**II.1.4 - Description succincte :**

Choix d'une équipe de maîtrise d'œuvre urbaine et architecturale pour la réalisation du programme d'aménagement et de constructions du Cœur de Bravone à Linguizzetta (2B). Ce programme, qui porte sur une superficie de 2,9 hectares, est à vocation d'équipements et d'espaces publics ; il s'inscrit dans un projet plus global intégrant un secteur à vocation résidentielle (secteur dit « PAESE di BRAVONE »). Les deux ensembles seront interpénétrés et ne constitueront à terme qu'un seul et même quartier, offrant l'ensemble des fonctions nécessaires à une vie sociale forte et constituant ainsi la nouvelle centralité voulue par les élus de Linguizzetta. Le démarrage des travaux est prévu en avril 2018, à titre prévisionnel.

L'équipe de maîtrise d'œuvre associera les compétences en paysage, architecture, ingénierie infrastructures et ingénierie bâtiments.

**La consultation est organisée selon une procédure adaptée,** conformément aux dispositions de l'article 42 de l'Ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et à celles de l'article 27 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016, relatifs aux marchés publics.

**II.1.5 - Valeur totale estimée :**

**Valeur hors TVA :** 1 400 000

**Monnaie :** euro

**II.1.6 - Information sur les lots :**

**Ce marché est divisé en lots :** oui

**Il est possible de soumettre des offres pour :** tous les lots

### **II.2 - Description**

**II.2.1 - Intitulé :** maîtrise d'œuvre urbaine et architecturale pour la réalisation du programme d'aménagement et de constructions du Cœur de Bravone à Linguizzetta.

**Lot n°:** 1 & 2

**II.2.2 - Code(s) CPV additionnels:**

**Code CPV principal :** 71.41.00.00

**Descripteur supplémentaire :** 71.40.00.00 / 71.20.00.00 / 71.50.00.00 / 45.00.00.00 / 45.11.27.00

**II.2.3 - Lieu d'exécution :**

**Code NUTS :** FRM02

**Lieu principal d'exécution :** lieu-dit « Bravone » - Commune de Linguizzetta (Haute-Corse).

#### II.2.4 - Description des prestations :

**Le marché est divisé en deux lots :**

- **Lot 1 : Aménagement et maîtrise d'œuvre des espaces publics du Cœur de Bravone.**

Compétences requises : paysagiste, bureau d'études techniques.

- Tranche Ferme : faisabilité et esquisse.
- Tranche Conditionnelle : maîtrise d'œuvre.

- **Lot 2 : Conception et construction des bâtiments publics.**

Compétences requises : architecte.

- Tranche Ferme : faisabilité et esquisse.
- Tranche conditionnelle : maîtrise d'œuvre.

Les candidats peuvent soumissionner pour un ou plusieurs lots.

Les concurrents retenus pour cette consultation se présentent sous la forme d'un prestataire unique ou d'un groupement. Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché ; **en cas de constitution d'un groupement, le prestataire ayant qualité de concepteur des espaces publics (Lot 1) devra assumer la charge de mandataire.**

**Aucun prestataire ne peut présenter sa candidature dans plusieurs équipes. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres** en agissant à la fois en qualité de candidats individuels, ou mandataire de groupement, et de membres d'un ou plusieurs groupements.

Les candidats auront pour missions, pour chaque lot, de réaliser les plans d'esquisses (stade APS). Ceux-ci seront soumis à la population dans le cadre de la démarche participative, et seront travaillés en totale collaboration avec le Comité de pilotage ainsi qu'avec le futur opérateur qui sera retenu pour la construction du secteur résidentiel, dans un souci de cohérence d'ensemble.

L'ensemble du travail fourni en tranche ferme, pour chaque lot, permettra d'alimenter le futur permis d'aménager qui portera sur le projet global, et constituera la base des missions de maîtrise d'œuvre prévues en tranches conditionnelles.

#### II.2.5 - Critères d'attribution :

**Le marché est attribué sur la base des :** le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché.

#### II.2.6 - Valeur estimée :

**Valeur hors TVA :** 1 400 000

**Monnaie :** euro

#### II.2.7 - Durée du marché : 36 mois

**Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction :** oui

**Description des modalités ou du calendrier des reconductions :** le marché pourra être prorogé par avenant, et pourra faire l'objet d'un marché de prestations similaires conformément à l'article 30-I-7° du Décret du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

#### II.2.9 - Information sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer : Néant

#### **II.2.10 - Variantes :**

**Des variantes seront prises en considération :** non

#### **II.2.11 – Information sur les options :**

**Options :** non

#### **II.2.12 – Information sur les catalogues électroniques :**

Néant

#### **II.2.13 - Information sur les fonds de l'Union Européenne :**

**Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union Européenne :** non

#### **II.2.14 – Informations complémentaires :**

Néant

### **SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

#### **III.1 - Conditions de participation**

##### **III.1.1 - Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Les candidats devront fournir les documents suivants :

- Une lettre de motivation du candidat ;
- Un extrait du K-bis du registre du commerce et des sociétés, ou un document équivalent ;
- Une lettre de candidature justifiant l'identité du candidat et l'objet de sa candidature, accompagnée des documents l'habilitant à la signature (le modèle DC1 peut être utilisé) ;
- Une attestation sur l'honneur que le candidat a satisfait aux obligations sociales et fiscales pour l'année 2016, dûment datée et signée ;
- Une attestation d'assurance de responsabilité civile et décennale ;
- Le pouvoir de la personne habilitée à engager la société ;
- La copie du ou des jugement(s) prononcé(s) si le candidat est en redressement judiciaire.
- Les curriculums vitae du candidat et des personnes qui seront en charge des missions.
- Pour le lot 2 : l'inscription à l'ordre des architectes devra également être fournie.

##### **III.1.2 - Capacité économique et financière**

Les candidats devront fournir les documents suivants :

- La déclaration concernant le chiffre d'affaires global et la part concernant des prestations similaires ;
- La déclaration du candidat (le modèle DC2 peut être utilisé) ; la désignation du capital social des représentants ayant qualité pour engager la société ;
- Le bilan financier des trois derniers exercices ainsi qu'une notice prévisionnelle de leur situation et leurs perspectives.

##### **III.1.3 - Capacité technique et professionnelle**

Les candidats devront fournir les documents suivants :

- L'acte d'engagement dûment complété et signé.
- Une note d'intention dans laquelle l'équipe précisera sa compréhension de la demande communale. Elle exposera les modalités de collaboration entre les différents membres de l'équipe. Elle expliquera enfin comment elle entend apporter une plus-value

environnementale et d'innovation et répondre aux volontés qualitatives de la commune dans le cadre du label H&QV. Cette note ne pourra excéder quatre pages.

- Un dossier de présentation de l'équipe présentant les compétences requises pour chacun des lots (qualifications, compétences, moyens...).
- Un dossier présentant deux références de qualité sur des opérations de même complexité (plans, schémas d'ambiance, photos du projet et tous éléments permettant à la commune de comprendre la qualité du projet présenté).
- Décomposition du prix global et forfaitaire par lot.
- Le CCAP dûment réceptionné et signé.

Les sociétés en cours de constitution ou nouvellement créées sont admises à présenter leurs offres dans les mêmes conditions que les sociétés existantes.

En cas de groupement, chaque membre du groupement devra remettre les pièces mentionnées supra.

### **III.1.5 - Informations sur les marchés réservés**

Néant

## **III.2 - Conditions liées au marché**

### **III.2.1 - Information relative à la profession : (seulement pour les marchés de services)**

-

### **III.2.2 - Conditions particulières d'exécution :**

Néant

### **III.2.3 - Informations sur le personnel responsable de l'exécution du marché :**

Obligation d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel affectés à l'exécution du marché.

## **SECTION IV : PROCÉDURE**

### **IV.1 - Description**

#### **IV.1.1 - Type de procédure**

Procédure ouverte.

#### **IV.1.3 - Information sur l'accord-cadre ou sur le système d'acquisition dynamique**

Néant.

#### **IV.1.4 - Information sur la réduction du nombre de solutions ou d'offres durant la négociation ou le dialogue**

Néant.

#### **IV.1.5 - Information sur la négociation**

Néant.

#### **IV.1.6 - Enchère électronique**

Néant.

**IV.1.8 - Information concernant l'accord sur les marchés publics**  
Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics : non.

## **IV.2 - Renseignements d'ordre administratif**

**IV.2.1 - Publication antérieure relative à la présente procédure**  
Néant.

**IV.2.2 - Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

Date : 22/09/2017

Heure locale : 12h00

**IV.2.3 - Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés**

Néant.

**IV.2.4 - Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participations**

Français.

**IV.2.6 - Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre**

Durée en mois : 5 mois

**IV.2.7 - Modalités d'ouverture des offres**

Néant.

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

### **VI.1 - Renouvellement**

Il s'agit d'un marché renouvelable : Non.

### **VI.2 - Informations sur les échanges électroniques**

La commande en ligne sera utilisée.

### **VI.3 - Informations complémentaires**

La consultation est organisée selon une procédure adaptée. Le présent avis sera publié dans un journal d'annonces légales, conformément à l'article 34 du Décret du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Le dossier de consultation sera mis à disposition sur une plateforme de dématérialisation (accès gratuit, libre, direct et complet) dès la publication de l'avis de marché. Il se compose du règlement de la Consultation (RC), de l'acte d'engagement (AE), du Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) valant document programme, et du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP). Il indique le programme du marché, l'étendue des missions des prestataires, ainsi que les conditions de mise en œuvre du projet. Il précise également les modalités de remise et d'analyse des offres. Enfin, il fera état des différents objectifs, qualitatifs et quantitatifs, fixés par la Commune.

**Les candidats devront remettre leurs offres en mairie de Linguizzetta au plus tard le 22 septembre 2017 à 12h00, soit par envoi recommandé avec accusé de réception, soit en mains propres contre récépissé.**

**Les dossiers devront être remis en deux exemplaires : 1 en format papier et 1 en format numérique (clé USB ou CD-ROM).**

À l'issue de l'analyse des offres remises, **des auditions seront organisées avec les trois candidats classés en premières positions**. Ces auditions auront lieu :

- **Lot 1 : le 11 octobre 2017 à partir de 9h00 ;**
- **Lot 2 : le 11 octobre 2017 à partir de 14h00.**

Les candidats seront informés par courrier des modalités précises de l'audition (lieu, horaires, etc.).

**Le pouvoir adjudicateur se réserve également le droit de négocier avec les candidats admis à l'audition.** Toutefois, en tout état de cause, la négociation ne pourra pas modifier substantiellement les caractéristiques et les conditions d'exécution du marché telles qu'elles sont définies dans les documents de la consultation. La négociation sera conduite dans le respect du principe d'égalité de traitement des candidats.

#### **VI.4 - Procédures de recours**

##### **VI.4.1 - Instance chargée des procédures de recours :**

**Nom officiel :** Tribunal Administratif de Bastia

**Adresse postale :** Villa Montépiano

**Ville :** BASTIA Cedex

**Code postal :** 20407

**Pays :** France

**Téléphone :** 04.95.32.88.66

**Fax :** 04.95.32.38.55

**Courriel :** [greffe.ta-bastia@juradm.fr](mailto:greffe.ta-bastia@juradm.fr)

**Adresse internet :** <http://bastia.tribunal-administratif.fr/>

##### **VI.4.2 - Organe chargé des procédures de médiation :**

-

##### **VI.4.3 - Introduction des recours :**

-

##### **VI.4.4 - Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction des recours :**

**Nom officiel :** Greffe du Tribunal Administratif de Bastia

**Adresse postale :** Villa Montépiano

**Ville :** BASTIA Cedex

**Code postal :** 20407

**Pays :** France

**Téléphone :** 04.95.32.88.66

**Fax :** 04.95.32.38.55

**Courriel :** [greffe.ta-bastia@juradm.fr](mailto:greffe.ta-bastia@juradm.fr)

**Adresse internet :** <http://bastia.tribunal-administratif.fr/>

#### **VI.5 - Date d'envoi du présent avis :**

**08/08/2017**

Le Maire,

Séverin MEDORI